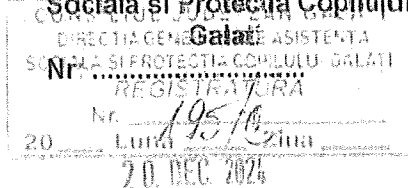


**Directia Generala de Asistenta
Sociala si Protectia Copilului**



**Directia Generala de Asistenta
Sociala si Protectia Copilului**

Giurgiu
Nr. 88125/3 DEC 2024

**Contract
pentru acordarea de servicii sociale de tip rezidential, pentru persoane adulte cu
dizabilitati**

Cod serviciu social: Centru de abilitare / reabilitare persoane adulte cu dizabilitati - TÂNTAVA / Giurgiu
(Cod serviciu social 8790 CR-D-II) - al furnizorului de servicii sociale DGASPC Giurgiu - servicii
destinate persoanelor adulte cu dizabilitati

CPV 85311200-4 Servicii sociale pentru persoanele cu handicap (Rev.2)

Părțile contractante:

1. **Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Galati**, în calitate de autoritate contractantă, cu [REDACTED]

2. **Directia Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Giurgiu**, în calitate de [REDACTED]

1. Definiții:

1.1. contract de furnizare de servicii sociale - actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între serviciul de asistență socială, în calitate de autoritate contractantă, și un furnizor autorizat de servicii sociale, în calitate de furnizor;

1.2. serviciile sociale - un ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru preservarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute prin Legea nr. 100/2024;

1.3. beneficiar: toate persoanele care beneficiază de serviciile sociale care constituie obiectul contractului;

1.4. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

1.5. zi - zi calendaristică, an - 365 de zile.

2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul contractului îl constituie acordarea serviciilor sociale cu cazare în Centrul de abilitare / reabilitare persoane adulte cu Handicap - CabR Tantava (Cod serviciu social 8790 CR-D-II)

2.2. Furnizorul se obligă să furnizeze următoarele servicii sociale:

Servicii de găzduire în conformitate cu standardele de calitate referitoare la serviciile de tip centre pentru viață independentă, aplicabile în materie;

Alte servicii necesare funcționării activității centrului pentru viață independentă, realizate pentru a răspunde nevoilor individuale specifice ale persoanelor adulte cu dizabilitati, în vederea dezvoltării potențialului personal (evaluare și planificare, consiliere psihologică, asistență medicală, alimentație, informare și consiliere socială, servicii de asistență socială, integrare/reintegrare socială și familială, educație/pregătire pentru muncă, management și resurse umane).

5

Serviciile sociale ce formează obiectul contractului trebuie să respecte Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati.

3. Costurile serviciilor sociale

3.1. Contribuția autorității contractante pentru serviciile sociale cu cazare în centre de abilitare/reabilitare persoane adulte cu handicap acordate, [REDACTED]

Orice modificare intervenita în costul mediu lunar se va aduce la cunostinta DGASPC Galati însoțita de Hotararea Consiliului Judetean Giurgiu.

3.2. Valoarea contractului pentru serviciile sociale până la data de 31.12.2025 pentru un [REDACTED] Furnizorul nu este plătitor de TVA.

3.3. Contribuția autorității contractante nu va influența acordarea serviciilor sociale și nu va îngreuna posibilitatea acestuia de a ieși din starea de dificultate.

3.4. Valoarea contractului poate fi modificată prin act adițional după aprobarea prin HCJ a standardelor de cost pe categorii de servicii în vederea contractării serviciilor sociale de la furnizori privați.

4. Modalități de plată

4.1. Furnizorul va emite la terminarea lunii, factura a carei valoare va fi în acord cu numărul de persoane adulte și numărul de zile pentru care a asigurat serviciile de asistență socială.

4.2. Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către furnizor în termen de 30 zile de la primirea facturii însoțite de rapoartele justificative de la punctul 9.5 din contract și transmiterea facturii pe platforma e-factura, în funcție de creditele bugetare alocate la acest articol de cheltuieli de către Ordonatorul principal de credite.

5. Durata contractului

5.1. Durata contractului este de la data de 01.01.2025 până la data de 31.12.2025.

6. Drepturile autorității contractante:

6.1. De a primi de la furnizor rapoarte cu privire la acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

6.2. De a monitoriza acordarea serviciilor sociale în conformitate cu cerințele prezentului contract;

6.3. De a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor sociale;

6.4. De acces, conform legi, la informații personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

6.5. De a avea acces în spațiul de gazduire, îngrijire, educație și pregătire a beneficiarilor.

6.6. De a asigura continuitatea managementului de caz conform legislației în vigoare.

7. Obligațiile autorității contractante:

7.1. Să achite furnizorului contravaloarea serviciilor sociale prevăzute în prezentul contract;

7.2. Să verifice modul de acordare a serviciilor sociale, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din prezentul contract;

7.3. Să verifice utilizarea eficientă a sumelor acordate furnizorului, în vederea asigurării serviciilor sociale prevăzute în contract;

7.4. Să informeze furnizorul cu privire la modificările legislative apărute în timpul derulării prezentului contract

7.5. Să respecte, conform legii, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la furnizor și să păstreze confidențialitatea acestor date;

7.6. Să asigure accesul furnizorului la baza de date pe care o deține referitor la furnizorii de servicii sociale, în situația în care aceste date sunt necesare soluționării cazurilor aflate în evidența serviciului care face obiectul contractului și să asigure securizarea acestora;;

7.7. Să asigure furnizorului îndrumare metodologică cu privire la domeniul serviciilor sociale.

8. Drepturile furnizorului

8.1. De a primi mijloace financiare, în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii sociale prevăzute în prezentul contract;

8.2. De a primi din partea autorității contractante îndrumare metodologică;

8.3. De a participa la ședințele autorității contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

8.4. De a fi consultat în elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, conform Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

8.5. De a utiliza date denominalizate, în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

9. Obligațiile furnizorului:

9.1. Să dețină Licența de funcționare pentru acordarea de servicii sociale acreditată de Ministerul Muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice, valabilă pe toată perioada contractului;

9.2. Să acorde serviciile sociale prevăzute la pct.2.2. cu respectarea standardelor de calitate privind serviciile sociale și în conformitate cu prevederile legale;

9.3. Să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu obiectul prezentului contract;

9.4. Să comunice Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Galați cazurile care necesită intervenție de urgență și pe care nu poate să le soluționeze;

9.5. Să transmită lunar autorității contractante fișa de monitorizare cu privire la serviciile și intervențiile oferite beneficiarilor

10. Caracterul confidențial al contractului cu privire la protecția datelor cu caracter personal al beneficiarului

10.1. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații privind datele cu caracter personal, dacă:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația numai cu privire la datele cu caracter personal.

11. Condiții de furnizare a serviciilor sociale

11.1. Condițiile de furnizare a serviciilor sociale respectă standardele minime de calitate.

11.2. Serviciile sociale se vor acorda în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare.

12. Amendamente

12.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

13. Comunicări

13.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris

13.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii..

13.3. Furnizorul va comunica în termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

13.4. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

14. Forța majoră

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acestora și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia și este invocată în termen de 6 luni, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

14.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15. Rezilierea contractului

15.1. Constituie motiv de reziliere a contractului următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
- b) încălcarea de către furnizor a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de autoritatea contractantă;
- c) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acestora ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, în situația în care această limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute de prezentul contract, precum și suspendarea sau retragerea acreditării;
- d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor prevăzute în prezentul contract.

15.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

16. Încetarea contractului:

16.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind încetarea contractului sau după caz la data încetării stării de forță majoră;
- c) obiectul contractului a fost atins;
- d) hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;
- e) încetarea activității furnizorului prin desființare, lichidare, dizolvare;
- f) forța majoră, dacă este invocată.
- g) la data retragerii licenței de funcționare pentru acordarea de servicii sociale de către Ministerul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice;

17. Soluționarea litigiilor

17.1. Litigiile răscurte în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

17.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale autoritatea contractantă și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita comisie de mediere socială mijlocirea soluționării divergențelor sau se poate adresa instanțelor judecătorești de la sediul autorității contractante.

4

18. Dispoziții finale

18.1. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare la data încheierii contractului.

18.2. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

18.3. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

18.4. Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale în cadrul sistemului de asistență socială a fost încheiat la sediul autorității contractante, în 2 exemplare originale, câte una pentru fiecare parte contractantă.

Directia Generala de Asistenta Sociala
si Protectia Copilului Galati

Director General,

Directia Generala de Asistenta Sociala
si Protectia Copilului Giurgiu

Director General,

Director Gen. Adj. Economic – Administrativ,

Director General Adjunct,

Sef Serviciu Evaluare Complexa
Persoanelor cu Handicap,

Serviciul Buget, Finante si Contabilitate,

Viza C.F.P.,

Vizat juridic,

Consilier juridic,

Sef Serviciu Achizitii Publice si Urmarire Contracte,

Consilier Achizitii Publice